



Regulamin rekrutacji

do Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Mielcu

na rok szkolny 2025/26

Podstawa prawna:

- 1) Rozdział 2 art. 35 ust. 2 oraz art. 36 ust. 1, 2, 13 USTAWY z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, 854, 1562, 1635 i 1933);
- 2) §20 i 21 Statutu Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Mielcu z dnia 03 lutego 2025 r.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§1

1. Do szkoły mogą być zapisani:
 - 1) uczniowie posiadający świadectwo promocyjne do danej klasy;
 - 2) do klasy I - dzieci urodzone w 2018 roku i starsze, które nie realizowały obowiązku szkolnego i są zapisane do szkoły w swoim rejonie szkolnym.
2. Na wniosek rodziców naukę w szkole może także rozpocząć dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat.
3. Dyrektor szkoły przyjmuje dziecko, o którym mowa w ust. 2, jeżeli dziecko:
 - 1) korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole podstawowej, albo
 - 2) posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną albo niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną założoną zgodnie z art. 168 oraz zatrudniającą

pracowników posiadających kwalifikacje określone dla pracowników publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych.

4. W przypadku uczniów powracających z zagranicy wymagana jest dokumentacja przebiegu nauczania zgodna z wymaganiami ostatniego kraju, w którym uczeń odbywał edukację, przetłumaczona tłumaczona na język polski.
5. Uczniów z zagranicy przyjmuje się wyłącznie na podstawie:
 - 1) przetłumaczonego świadectwa (zaświadczenia) wydanego przez szkołę za granicą i ostatniego świadectwa szkolnego wydanego w Polsce;
 - 2) na podstawie sumy lat nauki szkolnej ucznia;
 - 3) pozytywnej weryfikacji wiedzy i umiejętności ucznia z wybranych przedmiotów;
 - 4) pozytywnego wyniku rozmowy kwalifikacyjnej.

Rozdział 2

Przebieg rekrutacji do klasy I przed rozpoczęciem roku szkolnego

§2

1. W procesie rekrutacji do szkoły obowiązują następujące etapy:
 - 1) wypełnienie elektronicznego formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej szkoły - <https://nspmielec.edu.pl/>, w zakładce „Strefa dla rodzica”/Dokumenty/Rekrutacja;
 - 2) uczestniczenie przez co najmniej jednego rodzica i kandydata w rozmowie rekrutacyjnej z Dyrektorem szkoły;
 - 3) dostarczenie przez rodziców:
 - a) informacji o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej (dla kandydatów do klasy I);
 - b) świadectw szkolnych z poprzednich lat w przypadku zapisu do klas II-VIII.
 - c) aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej o ile dziecko je posiada;
 - d) w przypadku rodziców samotnie wychowujących dziecko dokumentu/ oświadczenia potwierdzającego możliwość samodzielnego decydowania o sprawach dziecka.

2. Na podstawie rozmowy i dostarczonych dokumentów Dyrektor szkoły decyduje o przyjęciu dziecka, a decyzja przekazywana jest w formie mailowej w terminie 14 dni od dopełnienia formalności przez rodziców.

§3

1. Zapisanie dziecka do szkoły wymaga obowiązkowo:
 - 1) umowy o świadczenie usług edukacyjnych, podpisanej przez oboje rodziców lub jednego w przypadku dołączenia oświadczenia rodzica wskazującego na zgodę drugiego;
 - 2) opłacenia jednorazowego bezzwrotnego wpisowego w wysokości 400 zł do 14 dni od podpisania umowy;
 - 3) uzupełnienia wymaganych przy rekrutacji formularzy elektronicznych, znajdujących się na stronie internetowej szkoły - <https://nspmielec.edu.pl/>, w zakładce „Strefa dla rodzica”/Dokumenty/Rekrutacja.
2. Z opłaty wpisowego ust. 1 pkt 3 zwolnieni są rodzice:
 - 1) dzieci przechodzących do klasy pierwszej z Niepublicznego Przedszkola Dwujęzycznego „SZCZĘŚLIWE DZIECKO” w Mielcu;
 - 2) drugiego i kolejnego dziecka z rodzeństwa przychodzącego do szkoły w tym samym czasie;
 - 3) pracownicy Niepublicznej Szkoły Podstawowej oraz Niepublicznego Przedszkola Dwujęzycznego „SZCZĘŚLIWE DZIECKO” w Mielcu.

Rozdział 3

Przebieg rekrutacji do klasy I w ciągu roku szkolnego oraz klas II-VIII

§4

1. Uczniowie mogą być przyjmowani do szkoły także w ciągu roku szkolnego (w miarę dostępności miejsc).
2. Wymagane dokumenty przed przystąpieniem do procesu rekrutacji:
 - 1) wypełnienie elektronicznego formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej szkoły - <https://nspmielec.edu.pl/>, w zakładce „Strefa dla rodzica”/Dokumenty/Rekrutacja;
 - 2) uczestniczenie przez co najmniej jednego rodzica i kandydata w rozmowie rekrutacyjnej z Dyrektorem szkoły;

3) dostarczenie przez rodziców:

- a) zaświadczenia o przebiegu nauczania i/lub odpisu arkusza ocen w przypadku ucznia klasy I oraz klas II-VIII w przypadku przyjęcia do szkoły w ciągu roku szkolnego;
- b) świadectwa szkolnego promocyjnego z poprzednich lat w przypadku zapisu odpowiednio do klasy II-VIII z początkiem nowego roku szkolnego;
- c) aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej o ile dziecko je posiada;
- d) w przypadku rodziców samotnie wychowujących dziecko dokumentu/ oświadczenia potwierdzającego możliwość samodzielnego decydowania o sprawach dziecka.

§5

1. Ostateczną decyzję o przyjęciu ucznia do szkoły w trakcie trwania roku szkolnego podejmuje Dyrektor szkoły.
2. Uczeń nowo przybyły do szkoły w ciągu roku szkolnego ma prawo do skorzystania z 2- tygodniowego okresu ochronnego, podczas którego jest zwolniony z pisemnych i ustnych form sprawdzania wiedzy.
3. Rodziców dzieci przyjętych w ciągu roku szkolnego obowiązują zasady wymienione w §3 niniejszego Regulaminu.

Rozdział 4

Postanowienia końcowe

§6

1. Umowa o świadczenie usług edukacyjnych zostaje podpisana na okres kształcenia w szkole podstawowej.
2. Rodzice/opiekunowie prawni mogą rozwiązać umowę za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, bez podawania przyczyny, w formie pisemnej.
3. Zmiana szkoły dziecka z publicznej na niepubliczną i odwrotnie jest możliwa w każdym momencie kształcenia, należy jednak dokonać jej za porozumieniem dyrektorów obu placówek.
4. W przypadku przyjęcia dziecka do szkoły, Dyrektor NSP w Mielcu powiadamia o tym fakcie dyrektora publicznej szkoły podstawowej, w której obwodzie uczeń mieszka oraz informuje go o spełnianiu przez ucznia obowiązku szkolnego.